

# 知识资本经营企业案例竞赛

## 案例撰写指南

### 一、 案例研究报告内容

研究报告应由两部分构成，第一部分是“案例研究报告”，第二部分是企业反馈报告。

### 二、 “案例研究报告”撰写指导

#### 1、 撰写内容

通过知识资本的变革，企业进行商务模式或业务模式改革等经营改革案例，可参考下列案例内容：

- 发挥企业长期积累的经验和优势，进行商务模式改革的案例；
- 利用已有的生产或经营条件，针对市场需求的变化开创新事业的案例；
- 通过认识和发掘企业知识资本潜力，从而确定企业未来发展方向的案例。

此外，还可研究企业在强化其不可见的知识资本经营后，其可见的财务成果发生变化的案例。为何知识资本与最终的财务成果相关联？论文可对它们之间的因果关系加以分析。可参考下列案例：

- 由于提案能力的加强和订货量的增加；
- 由于降低成本和提高业务效率，从而提高了生产效率；
- 由于能够迅速提供生产经营信息，从而加快了经营决策的速度；
- 由于开发了新业务，从而创造出与原有业务相关联的业务。

在分析研究企业的未来发展时，不仅要分析该企业的现状及如何改善现状，也希望为企业未来如何开创新事业提出建设性建议。

#### 2、 参考资料

在撰写案例研究报告时，请熟读下面的参考资料，了解知识资本的理念后，再进行企业案例研究分析。

参考资料 1	书籍《知识资本经营》
参考资料 FileA	知识资本经营的基础 1（英文）
参考资料 FileB	知识资本经营的基础 2（中文）～活用于企业评价
参考资料 FileC	知识资本经营的基础 3（英文）～企业分析案例
参考资料 FileD	知识资本经营的基础 4（中文）～企业分析讲座

#### 3、 注意事项

- ① 必须附上《格式2 案例研究摘要》
- ② 撰写案例研究报告时，请参看《资料2 案例研究报告提交规范》，并按照资料2中规定的内容来制作报告。
- ③ 参赛者在撰写报告时可自行发挥，本手册仅作为报告撰写时的参考，并非规定报告内容。

#### 4、提交格式

- ① 用英语撰写，以MS Word格式制作成A4纸（直向）5页以上。
- ② 页面内容编排的格式各参赛队可自行发挥。

#### 5、案例研究报告结构

以下是研究报告的结构图，各参赛队并不需按此图所示结构撰写报告，但可以作为参考：

构成要素（例）	内容（例）
1、公司概况	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 经营理念，业务内容</li> </ul> 提供的产品、服务和目标顾客 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 经营团队，股东构成</li> </ul> 经营团队所具备的工作经验是否具有专业性 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 沿革</li> </ul> 到目前为止如何度过困难
2、行业环境	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 市场和竞争</li> </ul> 市场规模、成长性、顾客或消费者的状况 竞争状况，公司在市场中的定位 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 事业模型及特性</li> </ul> 按地域、按产品领域 主要经营指标的变化（销售额、利润、销售额的构成等）
3、知识资本的分析	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 商务模式的分析</li> </ul> 经营理念和战略方向性，事业风险 分店的状况、M&A的状况、组织经营的状况 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 关系资本的分析（顾客资本、品牌力、网络力）</li> <li>• 组织资本的分析（业务流程、知识产权、管理基础）</li> </ul> 研究开发、设备投资的状况 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 人力资本的分析</li> </ul> 人才培养与能力开发，人才动向 企业文化状况 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 综合分析-价值创造的经过</li> </ul> 能够战胜竞争对手的KSF（Key Success Factor）
4、经营战略：已解决的案例分析	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 面临的经营课题</li> </ul> 面临何种经营难题，是否有与之相关的经营战略 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 课题解决的方向性</li> </ul> 是否推进了相关战略，是怎样的战略 在实现战略目标后，成功的主要原因是什么 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 实施的活动计划及里程碑事件</li> </ul>

	在怎样的制度下推进了怎样的行动 为了顺利实施计划，该企业进行了何种努力 • 下一个阶段的战略方向
5、对所研究企业的未来的展望	下一个成长阶段的构想与蓝图 知识资本需要再加强 将 KPI 作为目标 研究团队的建议
6、结束语	通过分析研究，参赛团队获得的经验和体会

### 三、“企业反馈报告”撰写指导

#### 1、撰写内容

完成“案例研究报告”后，参赛者应针对“案例研究报告”的结论为企业提供相应的分析和建议，并随“案例研究报告”一同提供给所研究企业。通过回访，了解企业对“案例研究报告”及相关分析和建议的反馈信息和评价，并将相关内容制作成“企业反馈报告”。报告内容应包含：

- ① 该企业对此研究的哪个部分是满意的？
- ② 对于此项研究，该企业认为哪些结论是正确的？
- ③ 对于此项研究，该企业认为哪些结论与企业实际情况相背离？
- ④ 对于分析和建议的内容，该企业是否认为具有参考价值？
- ⑤ 对于分析和建议的内容，该企业今后是否会运用到实际的经营活动中？

#### 2、注意事项

- ① 撰写报告时，请参看《资料 2 案例研究报告提交规范》中的内容，并按照资料 2 的要求来制作报告；
- ② 参赛者在撰写反馈报告时可自行发挥，本手册仅作为报告撰写时的参考，并非规定报告内容。

#### 3、提交格式

- ① 用英文撰写，以 MS Word 格式制作成 A4 纸（直向）1 张以上；
- ② 页面内容编排的格式各参赛队可自行发挥。

#### 4、企业反馈报告结构（例）

以下是企业反馈报告的结构，各参赛队并不需按此图所示结构撰写报告，但可以作为参考：

构成要素（例）	内容（例）
1、反馈概要	• 采访日期、时间、场所 • 采访对象

<p>2、对于企业实现事业成长的建议</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 对企业现状的了解</li> </ul> <p>如何看待并分析企业的商务活动及现状</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 最重要的课题是什么？</li> <li>• 为解决重要课题，应该采取什么样的行动？</li> <li>• 具体的实施方案是什么？</li> </ul>
<p>3、企业的意见与感想</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 该企业对此研究的哪个部分是满意的？</li> <li>• 对于此项研究，该企业认为哪些结论是正确的？</li> <li>• 对于此项研究，该企业认为哪些论点与企业实际情况相背离？</li> <li>• 对于分析和建议的内容，该企业是否认为具有参考价值？</li> <li>• 对于分析和建议的内容，该企业今后是否会运用到实际的经营活动中？</li> </ul>